

Số: /KH-SCT

Bắc Ninh, ngày tháng năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức của Sở Công Thương năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025,

Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Bắc Ninh ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức của Sở Công Thương năm 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Từ 01/7/2025 Sở Công Thương tỉnh Bắc Ninh mới đi vào hoạt động trên cơ sở sáp nhập Sở Công Thương tỉnh Bắc Giang, Sở Công Thương tỉnh Bắc Ninh cũ. Các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đã được bố trí, sắp xếp vào các vị trí công tác, vị trí việc làm mới từ 01/7/2025. Theo quy định tại Khoản 2 Điều 25 của Luật PCTN: “*Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là từ đủ 02 năm đến 05 năm theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực.*”. Do đó năm 2025, Sở Công Thương tỉnh Bắc Ninh sau sắp xếp chưa có đối tượng phải chuyển đổi vị trí công tác. Tuy nhiên, Giám đốc Sở Công Thương xây dựng, ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 và các năm tiếp theo để phổ biến cho toàn thể công chức, viên chức trong cơ quan nắm được quy định, theo đó tổ chức, triển khai công việc khoa học, hiệu quả, sẵn sàng chuyển đổi vị trí công tác nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

##### 2. Yêu cầu

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải bảo đảm khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Việc chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch và được công khai trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Không được lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức vì vụ lợi hoặc để trù dập công chức; đặc biệt chú trọng phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ.

#### II. NGUYÊN TẮC, VỊ TRÍ CÔNG TÁC, THỜI HẠN ĐỊNH KỲ CHUYỂN ĐỔI, PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN VIỆC CHUYỂN ĐỔI

##### 1. Nguyên tắc

- Sở Công Thương theo thẩm quyền có trách nhiệm định kỳ chuyển đổi vị

trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức trong cơ quan, tổ chức, đơn vị mình nhằm phòng ngừa tham nhũng. Việc luân chuyển cán bộ, công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thực hiện theo quy định về luân chuyển cán bộ.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải bảo đảm khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch và được công khai trong toàn cơ quan.

- Không được lợi dụng việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức vì vụ lợi hoặc để trừ dận cán bộ, công chức, viên chức.

## **2. Vị trí công tác và thời hạn phải định kỳ chuyển đổi**

Công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức thuộc Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi ban hành kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ và Thông tư số 41/2024/TT-BCT ngày 30/12/2024 của Bộ Công Thương Quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc thuộc lĩnh vực Công Thương ở địa phương. Cụ thể như sau:

(1) Cấp các loại giấy phép liên quan đến xuất nhập khẩu, dịch vụ thương mại, cụ thể:

+ Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán LPG/LNG/CNG;

+ Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ LPG vào chai;

+ Giấy chứng nhận đủ điều kiện cửa hàng bán lẻ xăng dầu;

+ Giấy chứng nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu;

+ Giấy tiếp nhận thông báo kinh doanh xăng dầu bằng thiết bị bán xăng dầu quy mô nhỏ;

+ Giấy phép bán buôn rượu trên địa bàn tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

+ Giấy phép bán lẻ rượu;

+ Giấy phép bán buôn sản phẩm thuốc lá;

+ Giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá;

+ Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam;

+ Giấy phép kinh doanh, Giấy phép lập cơ sở bán lẻ của tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam;

+ Giấy phép hoạt động phân phối điện đến cấp điện áp 35 kV tại địa phương;

+ Giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4 kV tại địa phương

(2) Cấp các loại giấy phép liên quan đến việc bảo đảm tiêu chuẩn an toàn trong sản xuất, kinh doanh, cụ thể:

+ Giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện;

- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất tiền chất thuốc nổ;
- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất/kinh doanh/sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp;
- + Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp;
- + Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn vật liệu nổ công nghiệp cho người liên quan đến sử dụng vật liệu nổ công nghiệp;
- + Giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn tiền chất thuốc nổ cho người được giao quản lý kho, nơi cất giữ tiền chất thuốc nổ;
- + Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm;
- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào chai;
- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG vào xe bồn;
- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp LPG/LNG/CNG vào phương tiện vận tải;
- + Giấy phép sản xuất rượu thủ công nhằm mục đích kinh doanh;
- + Giấy phép sản xuất rượu công nghiệp (quy mô dưới 3 triệu lít/năm);
- + Giấy phép hoạt động phát điện đối với nhà máy điện có công suất dưới 3 MW đặt tại địa phương;
- + Thông báo xác nhận công bố sản phẩm, hàng hóa nhóm 2 phù hợp các quy chuẩn kỹ thuật tương ứng. Thông báo tiếp nhận hồ sơ công bố hợp quy các sản phẩm, hàng hóa phù hợp quy chuẩn kỹ thuật quốc gia.
- Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác: Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là từ đủ 03 năm đến 05 năm (*đối với vị trí làm công tác kế toán là từ đủ 02 năm đến 05 năm*).

### **3. Phương thức thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác**

- Chuyển đổi vị trí công tác cùng chuyên môn, nghiệp vụ từ bộ phận này sang bộ phận khác trong cơ quan.
- Chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện bằng văn bản điều động, bố trí, phân công nhiệm vụ đối với người có chức vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật.

### **4. Trường hợp chưa thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác**

- Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.
- Người đang bị kiểm tra, xác minh, điều tra, truy tố, xét xử.
- Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.
- Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khác quan khác.

### **5. Chuyển đổi vị trí công tác trong trường hợp đặc biệt**

- Trường hợp cơ quan chỉ có một vị trí trong danh mục định kỳ chuyển đổi mà vị trí này có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ khác với các vị trí còn lại của cơ

quan thì việc chuyển đổi do Chủ tịch UBND tỉnh trực tiếp lập kế hoạch chuyển đổi chung.

- Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với người có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng cho đến khi đủ tuổi nghỉ hưu.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức cơ quan; làm tốt công tác chính trị, tư tưởng để công chức, viên chức thuộc đối tượng được chuyển đổi công tác chấp hành tốt quy định về chuyển đổi công tác.

Hàng năm, tổ chức rà soát triển khai thực hiện việc chuyển đổi đảm bảo đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo đặc thù của từng phòng, đơn vị; lập danh sách thực hiện chuyển đổi vị trí công tác gửi Văn phòng Sở tổng hợp (*Riêng năm 2025 không phải thực hiện chuyển đổi do mới thực hiện hợp nhất hai Sở*).

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở công khai kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác hàng năm theo quy định; theo dõi, tổng hợp, tham mưu Giám đốc Sở tổ chức thực hiện đúng quy định hiện hành.

3. Công chức phải nghiêm túc chấp hành Quyết định định kỳ chuyển đổi vị trí công tác; bàn giao công việc và tiếp nhận công việc mới theo đúng thời gian quy định.

4. Trường hợp vi phạm các quy định Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và các quy định khác của pháp luật có liên quan đến việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác, thì tùy theo tính chất và mức độ của hành vi vi phạm, người vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Trên đây là hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và viên chức của Sở Công Thương năm 2025./..at

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (p/h);
- Thanh tra tỉnh (p/h);
- Lãnh đạo Sở (c/d);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Khắc Nam**